

**KAUNO R. GARLIAVOS LOPŠELIO-DARŽELIO „EGLUTĖ“  
MOKYTOJO PADĖJĖJO SPEC.POREIKIŲ VAIKUI  
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**Nr. 8**

**I. PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA**

1. Pareigybės grupė – kvalifikuoti darbuotojai.
2. Pareigybės lygis – C.
3. Kauno r. Garliavos lopšelio-darželio „Eglutė“ mokytojo padėjėjas spec. poreikių vaikui (toliau – padėjėjas) - darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį.
4. Padėjėjas skiriamas į pareigas ir atleidžiamas iš jų mokyklos direktoriaus įsakymu teisės aktų nustatyta tvarka.
5. Padėjėjas tiesiogiai pavaldus direktoriaus pavaduotojui ūkiui.

**II. PASKIRTIS**

6. Padėjėjo pareigybės paskirtis - padėti įstaigoje optimizuoti SUP turinčių vaikų ugdymo(si) sąlygas, vykdyti mokytojo nurodytas ugdymo(si) ir priežiūros funkcijas.

**III. SPECIALIEJI REIKALAVIMAI**

7. Mokytojo padėjėjas turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
  - 7.1. turėti ne žemesnį kaip vidurinį išsilavinimą;
  - 7.2. mokėti valstybinę lietuvių kalbą;
  - 7.3. gebėti bendrauti su vaikais, turėti žinių apie jų sutrikimų specifiką;
  - 7.4. turėti sveikatos žinių atestacijos pažymėjimus: pirmosios pagalbos pažymėjimą ir privalomojo higienos įgūdžių pažymėjimą.

**IV. FUNKCIJOS**

8. Padėti vaikui (vaikų grupei):
  - 8.1. orientuotis ir judėti aplinkoje įstaigos viduje, kieme, už įstaigos ribų;
  - 8.2. apsitarnauti, pavalgyti, pasirūpinti asmens higiena;
  - 8.3. įsitraukti į ugdomąją veiklą ir pagal galimybes joje dalyvauti;
  - 8.4. paaiškinti mokytojo skirtas užduotis ir talkinti jas atliekant;
  - 8.5. padeda tinkamai naudotis ugdymui skirta kompensacine technika ir mokymo bei kompensacinėmis priemonėmis;
  - 8.6. atlikti kitą su ugdymu(si), savitarna, savitvarka, maitinimu(si) susijusią veiklą.
9. Bendradarbiaudamas su mokytoju, dirbančiais specialistais, numato ugdymo tikslų ir uždavinių pasiekimo būdus bei pagalbos teikimo metodus ir juos taiko.
10. Padėti mokytojai parengti, tvarkyti, plauti, ugdymo priemones.

**V. ATSAKOMYBĖ**

11. Padėjėjas atsako už savalaikį ir kokybišką funkcijų, užduočių ir pavedimų vykdymą, tinkamą darbo laiko naudojimą.
12. Už savo funkcijų netinkamą vykdymą atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

.....  
*Pareigybės aprašymą gavau, susipažinau, sutinku, vykdu.*

.....  
(vardas, pavardė)

.....  
(parašas)

.....  
(data)